

Régime de chômage avec complément d'entreprise (RCC)
(anciennement appelé Prépension)

Formulaire et documents à renvoyer au
Fonds Social Industrie Alimentaire
Rue de Birmingham 225
1070 Anderlecht

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RECOUVREMENT DE L'INDEMNITE COMPLEMENTAIRE DE PREPENSION

I. A remplir par l'employeur

EMPLOYEUR

Nom de la firme:.....

Rue et n°:.....

Code postale:..... Commune:.....

Personne de contact.....

Fonction:.....

N° ONSS :

N° de téléphone:.....

E-mail:

OUVRIER

Nom et prénom:.....

N° de registre national:.....

Date d'entrée:.....

Date de sortie:.....

Date de début RCC (**attention: éventuellement tenir compte de la période couverte par l'indemnité en compensation du licenciement**):

.....

RENSEIGNEMENTS POUR LE CALCUL DE LA RCC

Nom Prénom:	
Type RCC (*) : 60 ans et plus – 58 ans – 56 ans avec 40 ans de carrière 56 ans avec 20 ans travail de nuit ⁽¹⁾	
Régime de travail ^(*) : temps plein – temps partiel – crédit temps 50 % - crédit temps autre Si en crédit temps : régime de travail avant le crédit temps :%	
Régime de travail hebdomadaire normal, jours compensatoires payés compris : (jours compensatoires non-payés non compris)	
Salaire horaire de base (ou journalier ou mensuel):	
Total des primes contractuelles perçues au cours des 12 dernier mois	
<u>Nature</u>	<u>Montant</u>
.....	
.....	
.....	

Total	
Moyenne mensuelle	
A combien de jours de congés(5 jours/semaine) l'intéressé a-t-il encore droit à la date de sa mise en RCC:(6 jours/semaine)	

IMPORTANT : DOCUMENTS A JOINDRE

- Photocopie du compte individuel ou des fiches mensuelles de salaire des 12 derniers mois de travail
- Le formulaire C17 et une photocopie du formulaire C4-RCC
- Photocopie du formulaire C17- passé professionnel (pour les dossiers 56 ans avec une carrière de 40ans)

Nous soussignés, déclarons que les renseignements indiqués ci-dessus, sont exacts et complets.

Ils reconnaissent le droit au Fonds Social et de Garantie de l'Industrie Alimentaire d'en vérifier l'exactitude à tout instant.

Fait àle

Signature du travailleur,

Signature de l'employeur,

(*) biffer la mention inutile

(1) attention: ici l'indemnité complémentaire est payée par l'employeur. 2 fois par an, on peut faire une demande pour récupérer les indemnités payées (excepté la cotisation decava).

II. A compléter par le travailleur

Nom du chômeur avec RCC: Adresse: Téléphone:..... Numéro de compte:.....
N° de registre national:
Etat civil : marié(e) – cohabitant légal – cohabitant de fait-divorcé(e) célibataire- veuf/veuve (*)

DECLARATION DE COMPOSITION DE FAMILLE

1. Concernant le conjoint

Nom et prénom :

Date de naissance :

Revenues mensuels bruts :

Nature de ces revenus :

Moins-valides d'au moins 66% : OUI - NON (*)

2. Concernant les enfants à charges:

Nombre total enfants à charge:

dontmoins-valides d'au moins 66%

3. Concernant les autres personnes à charges

Nom et prénom	Lien de parenté	Handicap + 66% (*) oui - non
.....		

(*) biffer la mention inutile

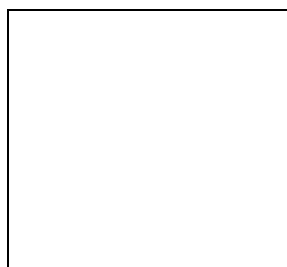
Date :

Signature :

III. A compléter par le service de chômage

Nom du chômeur avec RCC:
Adresse :
N° de registre national :
Montant journalier de l'allocation de chômage:
Code de l'allocation de chômage :
Le chômeur avec RCC a-t-il droit à l'indemnité en compensation du licenciement ? OUI/NON Date de début RCC (attention: éventuellement tenir compte de la période couverte par l'indemnité en compensation du licenciement):
La personne concernée DOIT-NE DOIT PAS être considérée comme chef de famille (biffer la mention inutile)
Nombre d'allocations perçues par semaine :

Le service de chômage déclare que l'intéressé est inscrit comme chômeur avec RCC.



Fait àle.....

Pour le service chômage,

Le préposé,

Cachet du service
De chômage

(signature)

IMPORTANT : à joindre : photocopie du formulaire C1